



## RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 017-2017-CONCYTEC-OGA

Lima, 27 ENE 2017

### VISTO:

El Informe N° 001-2016-CONCYTEC-SG-OCP/ABP presentado por la Srta. Adriana Karol Danay Borjas Prado con fecha 28 de diciembre de 2016 y el Informe N° 70-2017-CONCYTEC-OGA-OP de la Oficina de Personal del CONCYTEC del 18 de enero de 2017, y;

### CONSIDERANDO:

Que, el Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica – CONCYTEC, es un organismo público técnico especializado adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros, con personería jurídica de derecho público interno y autonomía científica, administrativa, económica y financiera, conforme a lo establecido en la Ley N° 28613 y los Decretos Supremos N°s 058-2011-PCM y 067-2012-PCM;

Que, mediante Contrato Administrativo de Servicios N° 008-2015-CONCYTEC-OGA, se contrató a la Srta. Adriana Karol Danay Borjas Prado, a fin de que preste servicios en la Oficina de Comunicaciones y Proyección de CTel del CONCYTEC;

Que, con fecha 28 de diciembre de 2016, la mencionada servidora presenta su solicitud de no renovación de contrato al CONCYTEC, siendo efectiva a partir del 06 de enero de 2017;

Que, el Inciso f) del Artículo 6° del Decreto Legislativo N° 1057 modificado por la Ley N° 29849, establece que el Contrato Administrativo de Servicios otorga al trabajador vacaciones remuneradas de 30 días naturales;

Que, con Informe N° 70-2017-CONCYTEC-OGA-OP de fecha 18 de enero de 2017, la Encargada de las Funciones de la Oficina de Personal remite la liquidación de vacaciones trucas, donde señala que la Srta. Adriana Karol Danay Borjas Prado prestó servicios en el CONCYTEC del 01 de abril de 2015 al 05 de enero de 2017;

Que, con el Certificado de Crédito Presupuestario N° 047-2017-OGPP de fecha 25 de enero de 2017, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, otorga los recursos para el pago del personal CAS en la específica de gasto 2.3.2.8.1.1. de la cual se realizará el pago de la liquidación por vacaciones trucas de la Srta. Adriana Karol Danay Borjas Prado;

Con el visto bueno de la Encargada de las Funciones de la Oficina de Personal del CONCYTEC, y;

En uso de las facultades conferidas en el numeral 4.2 de la Directiva N° 07-2013-CONCYTEC-OGA, "Directiva del Procedimiento Administrativo para resolver Recursos de Apelación en materia de pago de retribuciones" aprobada mediante Resolución de Presidencia N° 080-2013-CONCYTEC-P;





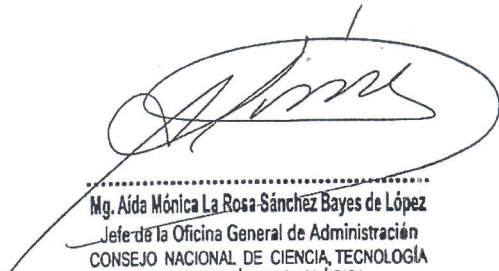
**SE RESUELVE:**

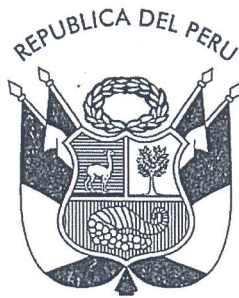
**Artículo 1º.- OTORGAR** a la Srta. Adriana Karol Danay Borjas Prado, el importe de S/ 7,652.77 (Siete Mil Seiscientos Cincuenta y Dos y 77/100 Soles), por concepto de Vacaciones Truncas, del cual se deducirán los descuentos de Ley, de acuerdo al detalle del Anexo I que forma parte de la presente Resolución.

**Artículo 2º.-** Notificar la presente resolución a la Srta. Adriana Karol Danay Borjas Prado, para su conocimiento, así como a la Oficina de Personal a fin de que se cumpla con su ejecución.

**Artículo 3º.-** Disponer que el Responsable del Portal de Transparencia, publique la presente resolución en el Portal Web Institucional.

Regístrese y comuníquese.

  
Mg. Aida Mónica La Rosa-Sánchez Bayes de López  
Jefe de la Oficina General de Administración  
CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA  
E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA



**ANEXO I A LA RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 017-2017-CONCYTEC-OGA**  
**LIQUIDACION DE VACACIONES TRUNCAS**

**NOMBRES Y APELLIDOS** : BORJAS PRADO ADRIANA KAROL DANAY  
 DNI: 45173275  
**CARGO** : Profesional de Prensa  
**UBICACIÓN ORGANICA** : Oficina de Comunicaciones y Proyección de CTI  
**REGIMEN LABORAL** : Decreto Legislativo N° 1057 - CAS  
 Contrato Administrativo de Servicios  
**FECHA DE INGRESO A CONCYTEC** : 01/04/2015  
**MOTIVO DEL CESE** : Renuncia voluntaria  
**FECHA DE CESE** : 05/01/2017  
**Tiempo de Servicios** : 1 año 9 meses 5 días  
**Vacaciones No Gozadas 2015-2016** : 23 días  
**Vacaciones Truncas** : 9 meses 5 días  
**CONTRAPRESTACION MENSUAL** 5,000.00

Vacaciones No Gozadas (2015-2016): 23 días

Contrap. COMPUTABLE (*)	N° de días no gozados a liquidar	TOTAL A PAGAR (5,000.00/30*23)
5,000.00	23	3,833.33

Vacaciones truncas: 9 meses

Contrap. COMPUTABLE (*)	N° MESES A LIQUIDAR	TOTAL A PAGAR (5000/12*9)
5,000.00	9	3,750.00

7,652.77

Vacaciones truncas: 5 días

Contrap. COMPUTABLE (*)	N° DÍAS A LIQUIDAR	TOTAL A PAGAR (5000/360*5)
5,000.00	5	69.44

(\*) Art. 6°, inciso f) del D.L. N° 1057 modificado por Ley N° 29849

<b>Monto Total:</b>	7,652.77 /
<b>Total Deducciones:</b>	1,604.80
A favor de la AFP PRIMA Enero 2017	991.80 /
Aporte Obligatorio (10%)	765.28 /
Comisión AFP (1.60%)	122.44 /
Prima de Seguro (1.36%)	104.08 /
Impuesto 4ta. Categoría (8%)	613.00 /
<b>Monto a Pagar:</b>	6,047.97 /
<b>ESSALUD</b>	0.00

