



RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 081-2017-CONCYTEC-OGA

Miraflores, 28 ABO 2017

VISTO:

El Informe N° 335-2017-CONCYTEC-DPP de Dirección de Políticas y Programas de CTI, el Informe N° 147-2017-CONCYTEC-OGA-OF de la Oficina de Finanzas, el Certificado de Crédito Presupuestario N° 601-2017-OGPP; y,

CONSIDERANDO:

Que, con Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, modificada por Resolución Directoral N° 004-2011-EF/77.15, se emiten disposiciones complementarias a la Directiva de Tesorería aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, respecto al cierre de operaciones del Año Fiscal anterior, del Gasto Devengado y Girado y del uso de la Caja Chica;

Que, el literal b) del artículo 2 de la mencionada Resolución, establece que para efectos de la sustentación del gasto devengado a que se refiere el artículo 8 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, también se considera la Resolución Administrativa para sustentar reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente verificadas que hubieren motivado la falta de entrega del viático correspondiente antes del inicio de la comisión del servicio, o que, de ser el caso, se hubiera extendido el tiempo, inicialmente previsto, para el desarrollo de dicha comisión;

Que, mediante Informe N° 296-2017-CONCYTEC-DPP de fecha 17 de julio de 2017 la Dirección de Políticas y Programas de CTI solicitó a la Secretaría General autorización de viaje en comisión de servicio y la asignación de viáticos correspondiente para el señor Gino Gregorio Bellido Flores del 20 al 22 de julio de 2017 para que pueda participar como ponente en el "Workshop de Formulación de Proyectos Innóvate", realizado en la ciudad de Trujillo; siendo dicha solicitud autorizada mediante Hoja de Ruta N° 74208;

Que, con Informe N° 132-2017-CONCYTEC-OGA-OF de fecha 20 de julio de 2017, La Oficina de Finanzas indicó que el requerimiento antes señalado fue recepcionado para su atención el mismo día de iniciada la comisión de servicio, motivo por el cual no permite asignar los viáticos antes del inicio de la comisión; por lo que recomienda se realice el reembolso correspondiente;

Que, con Informe N° 335-2017-CONCYTEC-DPP de fecha 08 de agosto de 2017, la Dirección de Políticas y Programas de CTI remite a la Secretaría General el Informe de Viaje y Rendición de Cuenta y solicita el trámite de reembolso por los gastos de viáticos realizados por el señor Gino Gregorio Bellido Flores;

Que, con Informe N° 147-2017-CONCYTEC-OGA-OF de fecha 10 de agosto de 2017, la Oficina de Finanzas otorga conformidad a la solicitud de reembolso por los gastos de viáticos efectuados por el señor Gino Gregorio Bellido Flores del 20 al 22 de julio de 2017, en su participación como ponente en el "Workshop de Formulación de Proyectos Innóvate", recomendando que se emita el acto resolutorio que autorice el reembolso por un monto total de S/. 688.50 (Seiscientos ochenta y ocho con 50/100 soles);

Que, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto otorgó el Certificado de Crédito Presupuestario N° 601-2017-OGPP por el monto total de S/ 688.50 soles en la Meta Presupuestal N° 005 Asistencia Técnica en Gestión de la Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica a Universidades Públicas e Institutos de Investigación, Específica de Gasto 2.3.2.1.2.2 Viáticos y Asignaciones por Comisión de Servicio;

Contando con la visación de la Jefa (e) de la Oficina de Finanzas;

De conformidad con lo dispuesto en la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, modificada por Resolución Directoral N° N° 001-2011-EF/77.1; y, N° 004-209-EF/77.15;



RESOLUCIÓN JEFATURAL Nº 081 -2017-CONCYTEC-OGA

SE RESUELVE:



Artículo 1.- Autorizar el reembolso por concepto de viáticos a favor del señor Gino Gregorio Bellido Flores por el monto de S/. 688.50 (Seiscientos ochenta y ocho con 50/100 soles), correspondiente a la comisión de servicio para participar como ponente en el "Workshop de Formulación de Proyectos Innóvate", realizado el 21 y 22 de julio de 2017 en la ciudad de Trujillo.



FTE. FTO.	META PPTAL	ESPECIFICA DEL GASTO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	IMPORTE S/.
RO	005	2.3.2.1.2.2 Viáticos y Asignaciones por Comisión de Servicios	Gino Gregorio Bellido Flores	688.50
IMPORTE TOTAL EN SOLES				688.50

Artículo 2.- Disponer que la Oficina de Finanzas continúe con el proceso de ejecución presupuestal del reembolso de fondos y acciones para su posterior entrega.

Artículo 3.- Encargar al Responsable del Portal de Transparencia del CONCYTEC la publicación de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.


Mg. Aida Mónica La Rosa Sánchez-Bayes de López
Jefe de la Oficina General de Administración
CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA
E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA